

รายงานการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนดอนวิทยา

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๕

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๖ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๑๕.๔๐ น. ณ ห้องออดิตรียะโรงเรียนดอนวิทยา

ผู้มาประชุม คณะครูโรงเรียนดอนวิทยา จำนวน 2๖ คน

ผู้ไม่มาประชุม นางปิยาภรณ์ โคตรชมพู

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๔๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายวิสิทธิ์ คำพุด ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนวิทยา ประธานในที่ประชุมได้กล่าวต้อนรับและกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ได้รับแจ้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑ เกี่ยวกับเรื่องงบประมาณและบุคลากร ให้จัดทำเป็นหนังสือส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาโดยตรง เพื่อป้องกันการคลาดเคลื่อนในการติดต่อประสานงาน

๑.๒ การประชุมหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล เรื่องแนวทางการเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยทำการอบรมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference System) ของสำนักงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๑.๓ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยให้โควตาจังหวัดหนองคาย จำนวน ๕ คน คือ ๑.วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ จำนวน ๓ คน ๒. ภาษา - คณิตศาสตร์ จำนวน ๑ คน ๓. ภาษา (ฝรั่งเศส เยอรมัน ญี่ปุ่น) วิธีการคือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๑ เป็นผู้รับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ สอบคัดเลือก ในวันเสาร์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๕ และประกาศผลสอบในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๕

๑.๔ เรื่องการตรวจสอบเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนดอนวิทยาคือ ตำบลบ้านด่อน หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๘ โรงเรียนชุมชนบ้านด่อน โรงเรียนโพนศิลางามวิทยา และโรงเรียนบ้านนา น้ำพาย โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑ ให้โรงเรียนตรวจสอบเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน ถ้าไม่ถูกต้องให้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑ เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่ ๑ จะได้ประกาศเขตพื้นที่บริการต่อสาธารณชนทราบต่อไป

๑.๕ การแข่งขันกีฬาปราบฮ่อ ครั้งที่ ๘ มีกีฬาทั้งหมด ๕ ประเภท คือ วอลเลย์บอลในร่ม เซปักตะกร้อ เปตอง กอล์ฟ และมวยไทย หากประสงค์ร่วมแข่งขันระหว่างวันที่ ๓ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สมาคมกีฬาจังหวัดหนองคาย ในงานฉลองอนุสาวรีย์ปราบฮ่อมีการแข่งขัน TO BE NUMBER ONE TEEN DANCER NONGKHAI CHAMPIONSHIP ๒๐๑๒ ณ เวทีกลาง

๑.๖ การคัดเลือกนักเรียนยากจนที่ไร้ที่อยู่อาศัยเพื่อรับทุนของคุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา ปีที่แล้วนักเรียนโรงเรียนเซกา ส่วนปี ๒๕๕๕ คัดเลือกแล้ว เด็กหญิงวิจิตรา จันทร์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนกุดบงวิทยาคาร จะได้รับเงินจากกองทุนคุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จากสหวิทยาเขตทุกสหวิทยาเขต จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยโรงเรียนขนาดใหญ่จำนวน ๓,๐๐๐ บาท โรงเรียนขนาดกลางจำนวน ๒,๐๐๐ และโรงเรียนขนาดเล็กจำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๑.๗ การอบรมพัฒนาบุคลากรด้านทะเบียนประวัตินักเรียนและทะเบียนวัดผล โดยโรงเรียนเห็นควรให้นายทองพาส บุคดา เข้าร่วมการอบรม ในวันที่ ๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ณ โรงเรียนชุมพลไพทอนพิสัย ได้โปรแกรม Student / Bookmark / Editor ๒๕๕๑ โดยให้โรงเรียนทำ Bookmark และ ป.ท.๕

๑.๘ การสอบ LAS ระบบการวัดประเมินผลในท้องถิ่น กำหนดสอบ LAS ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๕ นักเรียนที่เข้าสอบคือนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ทั้งหมด

๑.๙ เรื่องความเข้าใจในทางปฏิบัติการสอบสวนความรับผิดชอบเบื้องต้นทางละเมิด อ้างถึงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับการรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พุทธศักราช ๒๕๒๕ ถ้าหากเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ทำให้ทรัพย์สินของทางราชการเสียหายให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสอบสวนให้ได้ข้อเท็จจริงเบื้องต้นว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่หรือไม่ หากความเสียหายมีเหตุให้เชื่อได้ว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการทางวินัยต่อไป หากเป็นเหตุสุดวิสัยให้รายงาน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

๔.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ

๔.๑.๑ การสอบ O - NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สอบวันที่ ๒๘ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สอบวันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๑.๒ การสอบปลายภาคเรียน กำหนดวันที่ ๑, ๒, ๕, ๖ มีนาคม ๒๕๕๕ เว้นวันเสาร์ อาทิตย์ เพื่อให้ให้นักเรียนอ่านหนังสือ โดยวันที่ ๑ สอบ ๕ ห้องเรียน วันที่ ๒ สอบ ๑๐ ห้องเรียน วันที่ ๕ สอบ ๑๐ ห้องเรียน วันที่ ๖ สอบ ๑๐ ห้องเรียน

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๑.๓ การสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่เวลาเรียนไม่ครบ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ และ ๖๐ เปอร์เซ็นต์ โดยปกตินักเรียนต้องยื่นคำร้องภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบแล้ว ครูผู้สอนต้องสอนซ่อมเสริมให้เวลาเรียนครบ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ เพื่อให้นักเรียนมีสิทธิสอบ ส่วนนักเรียนที่ยื่นคำร้องแล้วไม่เรียนซ่อมเสริม ให้ลงเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าว

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๑.๔ ให้วิชาการรายงานผลการสอบของนักเรียนที่สอบเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่รับตรง โดยข้อมูลคร่าว ๆ มีนักเรียนที่ได้เรียนต่อจำนวน ๑๘ คน

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๑.๕ การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง S.A.R โดยให้จัดทำคำสั่งรับผิดชอบเป็นรายมาตรฐาน โดยมีทั้งหมด ๑๕ มาตรฐาน ให้แต่ละบุคคลมีหน้าที่ในการเก็บข้อมูล ประเมินตามเกณฑ์กำหนด

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๑.๖ การส่งเอกสารคำขวัญโครงการ R TO YOU ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๑.๗ กำหนดการปิด - เปิดภาคเรียน / รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ - วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕ รายงานตัววันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ มอบตัววันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕ จึงกำหนดวันปิดภาคเรียนในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕ เปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๑.๘ การรับสมัครนักเรียนที่จะศึกษาต่อ ต้องดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อในช่วงเดือนกุมภาพันธ์

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๒ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๔.๒.๑ เรื่องใบยืมที่ค้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จนับจากวันที่ยืม ๑๕ วัน และขยายเวลาอีก ๑๕ วัน ถ้าไม่แล้วเสร็จให้หักเงินเดือน

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๒.๒ เงินอุดหนุนบึงจักษ์พื้นฐานนักเรียน ไม่มีรายชื่อโรงเรียนก่อนวิชา ให้กลุ่มงานบริหารงบประมาณติดตาม

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๒.๓ ระบบบัญชีวัสดุ ทะเบียนครุภัณฑ์ ต้องดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๒.๔ การสรุปผลการดำเนินการตามโครงการ กำหนดให้ใช้สปีดเอกสารประจำกลุ่มงาน โดยกลุ่มงานบริหารวิชาการ ใช้สีเขียว กลุ่มงานบริหารงบประมาณ ใช้สีชมพู กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ใช้สีฟ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป ใช้สีเหลือง กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ต้องสรุปผลงานของแต่ละกลุ่ม สาระในแต่ละภาคเรียน

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๒.๕ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๕ การจัดทำแผนใหม่ให้เจ้าหน้าที่ การเงินกำหนดวงเงินคร่าว ๆ และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ต้องเตรียมโครงการ เพื่อของบประมาณ

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔.๓.๑ การส่งคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๑ ส่งคำร้องภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ไม่มีข้าราชการครูท่านใดประสงค์ขอย้าย

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๓.๒ เรื่องการเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้คุณครู สมภรณ์ ปัชชามาคร แจกเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล และแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินให้คณะครูเลือกครูจำนวน ๕ คน จากจำนวนครูทั้งหมด ๒๓ คน

ได้คณะกรรมการประเมิน ดังนี้ ๑. นายภักดี วงษาเนาวิ

๒. นางมะลิ สวรรค์สมบัติ

๓. นายวิจารณ์ ราชไถองจันทร์

๔. นางปิยาภรณ์ โทตรชมพู

๕. นางวัฒนา โทตรชมพู

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๔ กลุ่มบริหารทั่วไป

๔.๔.๑ การประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนดอนวิทยาส่งประจำเดือน ประจำปี ๒๕๕๕ กำหนดไว้ดังนี้

เดือนมีนาคม วันที่ ๑๖ และ ๒๕

เดือนเมษายน ไม่มีการประชุม

เดือนพฤษภาคม วันที่ ๘ และ ๒๕

เดือนมิถุนายน วันที่ ๒๒

เดือนกรกฎาคม วันที่ ๑๓

เดือนสิงหาคม วันที่ ๑๐

เดือนกันยายน	วันที่ ๒๘
เดือนตุลาคม	วันที่ ๕
เดือนพฤศจิกายน	วันที่ ๑๖
เดือนธันวาคม	วันที่ ๒๑

รายงานการประชุมเมื่อผู้อำนวยการลงนามเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการลงเว็บไซต์โรงเรียนให้ทราบโดยทั่วกัน

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๔.๒ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนก่อนวิทยา คุณครูอุทุมพร บริบาลเป็นเลขานุการ ต้องจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้ง ขอคู่มือรายงานการประชุมและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนก่อนวิทยา

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๔.๓ การประชุมผู้ปกครองนักเรียนต้องจดบันทึกการประชุมและรายงานผู้อำนวยการทุกครั้ง

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๔.๔ การจัดการองค์กรโรงเรียนก่อนวิทยา ปรับปรุงรูปแบบการดำเนินงานโดนแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มงาน คือ ๑. กลุ่มบริหารวิชาการ ๒. งานกิจการนักเรียน ๓. กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร ๔. กลุ่มบริหารทั่วไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๔.๔.๕ การจัดโครงการแสดงผลงานนักเรียนและ O – TOP ชุมชน “ มองหลัง แลหน้า ก่อนวิทยากับชุมชน ” ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๕ งบประมาณในการดำเนินการต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท และยอดค่าใช้จ่ายนี้ได้ประมาณ ๑๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะนำไปใช้ในการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนชั่วคราวทั้งหมด

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๔.๖ งานอาคารสถานที่ในห้วงระหว่างปีใดภาคเรียน จะดำเนินการปรับปรุงดังนี้

๑. ปรับปรุงหลังคาอาคารเรียนชั่วคราว
๒. ปรับปรุงผนังห้องเรียนอาคารเรียนชั่วคราว
๓. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารเรียนชั่วคราว
๔. สร้างห้องน้ำบริเวณอาคารชั่วคราวเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะครูที่ประจำห้องงานกิจการนักเรียน

๕. ปรับปรุงประตู หน้าต่าง อาคารเรียนชั่วคราว
๖. จัดทำบอร์ดห้องเรียน ห้องพิเศษอาคารเรียนชั่วคราว
๗. ปรับปรุงกระดานทุกห้องเรียน จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนอาคาร

เรียนชั่วคราว

๘. ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะหน้าต่างและกระดาน

๕. จัดหาโต๊ะเก้าอี้นักเรียนเพิ่มเติม

๑๐. ปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์ จัดให้มี ห้องปฏิบัติการทางเคมี ห้องปฏิบัติการทางชีววิทยา และห้องปฏิบัติการทางฟิสิกส์

๑๑. ปรับปรุงห้องประชุม ห้องรองผู้อำนวยการ ห้องสำนักงานกลุ่มทุกกลุ่มงาน

๑๒. ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วม ครูและนักเรียน

๑๓. ปรับปรุงสวนรุกขชาติ และภูมิทัศน์ภายในบริเวณโรงเรียน

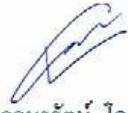
๑๔. การปรับปรุงถนนทางเข้าโรงเรียน

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอรรรัตน์ ไตรสรณภูมิ)

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวิสิทธิ์ คำพูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนถ่อนวิทยา